

### FICHA TÉCNICA

La Escuela Nacional de la Judicatura les invita a participar en el proceso de contratación del servicio de ejecución de programas de capacitación para Servidores del Poder Judicial, conforme las siguientes especificaciones:

<b>Perfil del oferente</b>	Empresa dedicada a la formación, con experiencia mínima de dos años impartiendo capacitaciones de <i>Microsoft Office 365</i> .
<b>Descripción de los programas</b>	Se solicita la contratación de una empresa certificada en los Paquetes de <i>Microsoft Office 365</i> para la implementación de una formación con los siguientes temas:  <b>Temas</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fundamentos de <i>Microsoft Office 365</i></li> <li>• <i>OneDrive</i> y sus funcionalidades</li> <li>• Documentos colaborativos: <i>Word, Excel, PowerPoint</i></li> <li>• Equipos de trabajo: <i>Microsoft Teams</i></li> <li>• Herramienta de planificación: <i>Microsoft Planner</i></li> <li>• <i>Formularios en línea: Microsoft Forms</i></li> </ul>
<b>Participantes</b>	2 grupos con un máximo 30 participantes.
<b>Modalidad</b>	Virtual con profesor en vivo.
<b>Horario y fecha</b>	Fechas a coordinar entre los meses de abril - septiembre 2023. El horario será definido en conjunto con la empresa adjudicada.
<b>Entregables</b>	Certificado de participación

#### Documentos requeridos:

##### 1. Propuesta (Cotización):

El oferente deberá presentar una única propuesta, en pesos dominicanos, firmada y sellada, indicando expresamente la disponibilidad la fecha y horario indicados, debe contemplar la cantidad de personas y desglosar el precio unitario por participante.

Condición de pago: crédito mínimo por 30 días.

## 2. Credenciales:

- 1- Certificación de pago de impuestos al día de la DGII, vigente;
- 2- Certificación de pago de impuestos al día de la TSS, vigente;
- 3- Constancia de Registro de Proveedor del Estado (RPE), activo.
- 4- Certificación MiPymes emitida por el Ministerio de Industria, Comercio y MiPymes (si aplica).

## 3. Otros documentos:

- 1- Constancia que evidencie la experiencia requerida, impartiendo capacitaciones y/o temas relacionados con aplicaciones multiplataformas. Ejemplo: ordenes de compras, contratos, recepción conforme de servicios, etc.
- 2-Constancia que acredite, certifique o autorice al oferente para impartir capacitaciones de Microsoft Office 365.
- 3-Perfil del cuerpo docente, con evidencia que acredite sus conocimientos en temas de *Microsoft Office 365*. *Ejemplo. Certificados, cartas de referencia, etc.*

## Información importante:

El presupuesto general para el presente proceso es de **RD\$575,000.00** por lo cual se enmarca en el procedimiento de **compra menor**.

El proveedor adjudicado deberá entregar registro de asistencia y evidencia de los encuentros realizados por cada grupo.

La contratación será formalizada a través de una Orden de Compra/Servicio antes de proceder a brindar el servicio.

La facturación podrá ser realizada a medida se van realizando las actividades, sin ser necesario esperar a completar la orden de compra.

El pago se realizará contra recepción conforme del servicio brindado y recepción de factura firmada y sellada.

Los 30 días de crédito son a partir de la entrega de la factura bien o servicio.

Enviar la propuesta a la dirección de correo electrónico: [cotizaciones@enj.org](mailto:cotizaciones@enj.org)

Firmado en fecha: 12 de abril de 2023 por:

**Elaborado por:**  
Ambar López  
Analista de proyectos

**Aprobado por:**  
Magui Rosado  
Gerente de proyectos



PODER JUDICIAL | REPÚBLICA DOMINICANA  
Ambar D. López García  
Magui A. Rosado Caro

Documento firmado digitalmente, puede validar su integridad en el siguiente enlace:  
<https://firma.poderjudicial.gob.do/inbox/app/poderjudicial/v/11295922-9eef-4fa3-88fa-06e38036294a>

