

FICHA TÉCNICA

Fecha: 19 de enero de 2023

La Escuela Nacional de la Judicatura les invita a participar en el proceso de contratación de una empresa que ofrezca servicio de conserjería y labores logísticas, en las instalaciones de la ENJ, conforme las siguientes especificaciones:

Descripción del servicio	Empresa que ofrezca el servicio de conserjería, que se encargue de suministrar y supervisar a una persona para la limpieza y apoyo logístico.
Detalle	<p>Actividades logísticas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Abrir y cerrar aulas y salones. • Organizar las sillas y las mesas de los salones y áreas comunes. • Habilitar aulas para las clases (materiales gastables, encender aire). • Revisar y reponer los productos de limpieza en todos los dispensadores (jabón, desinfectante de manos, etc.) • Entrada y salida de materiales pesados del almacén. • Abrir y cerrar regadíos de las plantas del jardín. • Realizar otras tareas afines y complementarias, conforme a lo asignado por su supervisor. <p>Actividades conserjería:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Preparar café diario para empleados y actividades especiales. • Revisar y cambiar agua de los deshumificadores. • Reponer botellones de agua en los bebederos, así como garantizar su desinfección y limpieza. • Realizar otras tareas afines y complementarias, conforme a lo asignado por su supervisor.
Perfil requerido	<p>Sobre el oferente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Empresa sobre que ofrezca servicio de limpieza o mantenimiento. • Mínimo cinco (5) años de experiencia en servicios de esta naturaleza. <p>Sobre la persona propuesta:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sexo: masculino. • Edad: 20 a 55 años.
Período de servicio	Disponibilidad inmediata, después de recibir la orden de compra, por un periodo de 4 meses.
Lugar	Instalaciones de la ENJ, ubicada en la Calle César Nicolás Penson núm. 59, Gascue, Santo Domingo, Distrito Nacional, República Dominicana.

FICHA TÉCNICA

	Incluye: Oficinas del primer, segundo y tercer nivel, biblioteca, Lab de innovación, salones de reuniones, 7 modulares, 1 salón de clases y un aula estrado, así como el salón multiuso, jardín, parqueo y baños.
--	---

Documentos requeridos:

1. Propuesta (Cotización):

El oferente deberá presentar una única propuesta, en pesos dominicanos, con impuestos incluidos, firmada y sellada, indicando expresamente lo ofertado, conforme lo especificado.

Condición de pago: crédito por 30 días mínimo.

2. Credenciales:

- 1) Certificación de pago de impuestos al día de la DGII, vigente.
- 2) Certificación de pago de impuestos al día de la TSS, vigente.
- 3) Constancia de Registro de Proveedor del Estado (RPE), activo.
- 4) Certificación del Mipyme emitida por el Ministerio de Industria, Comercio y Mipymes (si aplica).
- 5) Constancia que acredite el tiempo de experiencia de la empresa.

Información importante:

- 1) El presupuesto base para el presente proceso es de RD\$180,000.00, por lo cual se enmarca en el procedimiento de compra menor.
- 2) La empresa se encargará del pago y supervisión de la persona propuesta y asumirá la responsabilidad del desempeño de esta, en el entendido de que no existirá una relación de subordinación laboral entre la ENJ y el personal propuesto.
- 3) La empresa adjudicataria deberá enviar el personal debidamente uniformado e identificado, así como proveer los equipos de protección necesarios para las distintas tareas que vaya a realizar.
- 4) La empresa adjudicataria deberá remitir copia de cédula de la persona que realizará el servicio.
- 5) La empresa debe garantizar el relevo inmediato del personal en caso de ausencia, licencias médicas o emergencias.
- 6) La ENJ solicitará el cambio del personal que no cumpla con el perfil solicitado o que incumpla con el servicio detallado.
- 7) El área a cargo de coordinar con la empresa adjudicataria es la Gestión de Atención al Usuario y Servicios Generales (GAUSG).

FICHA TÉCNICA

8) La contratación será formalizada a través de una Orden de Compra/Servicio antes de proceder a brindar el servicio.

Enviar la propuesta a la dirección de correo electrónico: cotizaciones@enj.org.

Firmado electrónicamente el 19 de enero de 2023:

Elaborado por:

Marina Vargas
Analista de GAUSG

Aprobado por:

Mayrelina De Luna
Especialista de GAUSG



PODER JUDICIAL | REPÚBLICA DOMINICANA

Marina Vargas Pujols

Mayrelina De Luna Contreras

Documento firmado digitalmente, puede validar su integridad en el siguiente enlace:

<https://firma.poderjudicial.gob.do/inbox/app/poderjudicial/v/6b082e42-6c31-400b-a998-3b8ed43a743f>